



## EXTERNAT SAINT JOSEPH

2229 Route de Faveyrolles - BP 122

83192 OLLIOULES CEDEX

Mme Dorilleau Maryline [secretariat.adm@esj-lacordeille.com](mailto:secretariat.adm@esj-lacordeille.com)

Tél. 04.94.93.61.30 - Fax 04.94.93.61.29

Horaires 08h/12h - 13h30/17h00 : Lundi - Mardi - Jeudi - Vendredi

Cadre réservé à l'administration

Dossier reçu le .....

P.I le .....

Spécificité .....

F/S .....

Bulletins 2019/2020

Bulletins 2020/2021

EO : CFS :

ACCEPTEE  REFUSEE

Le .....

RDV le .....

Dossier à rendre pour le .....

# Demande d'inscription Rentrée 2021

## Etat civil

Nom (état civil)..... Prénom.....

Garçon  Fille  2<sup>nd</sup> prénom.....

Né(e) le /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/ Pays .....

Département naissance /\_\_\_/ Précisez l'arrondissement pour villes telles que Marseille, Lyon, Paris /\_\_\_/

Code postal Commune /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/ Lieu .....

Nationalité 1 ..... Nationalité 2 .....

Email : ..... Portable /\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/

## Scolarité souhaitée

**Seconde**

Redoublant : Oui  Non

**LVA : ANGLAIS**

**LVB : Allemand**  **Espagnol**  **Italien**

## Scolarité en cours

Nom de l'établissement actuel ..... Public  Privé

Adresse .....

Code Postal ..... Ville.....

Classe actuelle ..... N° d'Identifiant national de l'élève (INE) .....

## Bourses

Le candidat est-il boursier ? Oui  Non

## Famille de l'élève

Qui a la charge juridique de l'enfant ?  Père  Mère  Père et mère  Garde alternée  Autre .....

### Père *(obligatoire même en cas de séparation)*

Nom .....

Prénom .....

 Portable / / / / / / / /

Cocher le parent à joindre en priorité par sms pour les absences.

Email perso .....

 Professionnel / / / / / / / /

Email prof. ....

Profession .....

Nom et ville de l'entreprise .....

 Adresse domicile .....

Code postal / / / / / / / /

Commune .....

 Domicile / / / / / / / /

#### Situation familiale

Célibataire  Divorcé  Marié  Pacsé

Séparé  Union libre  Veuf  Re-marié

### Mère *(obligatoire même en cas de séparation)*

Nom .....

Prénom .....

Nom de jeune fille .....

 Portable / / / / / / / /

Cocher le parent à joindre en priorité par sms pour les absences.

Email perso .....

 Professionnel / / / / / / / /

Email prof. ....

Profession .....

Nom et ville de l'entreprise .....

 Adresse domicile .....

Code postal / / / / / / / /

Commune .....

 Domicile / / / / / / / /

#### Situation familiale

Célibataire  Divorcée  Mariée  Pacsée

Séparée  Union libre  Veuve  Re-mariée

**Autre responsable** *(Préciser)* .....

Nom .....

Prénom .....

Adresse .....

Code postal / / / / / / / / Commune

Profession .....

Nom et ville de l'entreprise .....

 Domicile / / / / / / / /

 Portable / / / / / / / /

**Autre demande d inscription dans l'établissement :** .....

| Frères et sœurs à charge | Etablissement | Classe actuelle |
|--------------------------|---------------|-----------------|
|                          |               |                 |
|                          |               |                 |
|                          |               |                 |
|                          |               |                 |

Fait à ..... le ..... Signatures : Père, Mère, Autre Responsable,

## Scolarité antérieure de votre enfant

| Collège          | Nom et adresse de l'établissement | Année |
|------------------|-----------------------------------|-------|
| 6 <sup>ème</sup> |                                   |       |
| 5 <sup>ème</sup> |                                   |       |
| 4 <sup>ème</sup> |                                   |       |
| 3 <sup>ème</sup> |                                   |       |

| Lycée     | Nom et adresse de l'établissement | Année |
|-----------|-----------------------------------|-------|
| Seconde   |                                   |       |
| Première  |                                   |       |
| Terminale |                                   |       |

| Autre | Nom et adresse de l'établissement | Année |
|-------|-----------------------------------|-------|
|       |                                   |       |

## Renseignements particuliers

Votre enfant bénéficie-t-il d'un suivi (Psychologue, orthophoniste .....)

.....  
.....  
.....

Y-a-t-il eu des événements importants susceptibles d'avoir fragilisé votre enfant ?  
(Maladie, accident, décès, déménagements .....)

.....  
.....  
.....

## Autorisation parentale Photographies Scolaires & Diffusion d'Images

**J'autorise** (merci de cocher la case et signer ci-dessous pour donner votre accord)

L'utilisation de la photographie de mon enfant **Nom Prénom** .....  
dans le cadre de l'établissement. Je sais que celle-ci pourra être utilisée pour le complément du fichier interne, de documents administratifs internes, pour la réalisation d'un répertoire des élèves par classe, pour le collage sur les cartes ou badges utilisés dans l'établissement.

L'utilisation de la photographie de mon enfant lors de manifestations, voyages, sorties ou déplacements en vue de réaliser un dossier, un montage vidéo ou une exposition retraçant l'activité, sur tout type de support exploité par l'établissement, y compris les supports numériques.

L'établissement ne peut être tenu pour responsable des photographies ou films pris et diffusés par les élèves eux-mêmes de façon illicite et à l'insu des autres élèves et adultes de l'établissement. Ils s'exposent dans ce cas aux sanctions prévues par le code civil Art.9 et par le code pénal Art.226-1, -2 et -8 notamment sur le respect du droit à l'image.

Signatures des parents

## Documents à fournir

**Tout dossier incomplet ne sera pas étudié**

- En cas de séparation des parents **joindre impérativement l'extrait de jugement complet et signé précisant qui a la garde légale de l'enfant.**
- Une lettre de motivation.
- Photocopie du livret de famille (en totalité).
- Photocopie de tous les bulletins de l'année scolaire 2019/2020.
- Photocopie des bulletins de l'année en cours dès que vous les recevrez (2020/2021).
- La fiche « enseignements communs et facultatifs ».