



EXTERNAT SAINT JOSEPH

2229 Route de Faveyrolles - BP 122

83192 OLLIOULES CEDEX

Tél. 04.94.93.61.30 Fax. 04.94.93.61.29

Mme Dorilleau Maryline secretariat.adm@esj-lacordeille.com

Horaires bureau : 08h/12h – 13h30/17h00 - Lundi - Mardi - Jeudi - Vendredi

Cadre réservé à l'administration

Dossier reçu le

P.I le

Spécificité

F/S

Bulletins 2017/2018

Bulletins 2018/2019

CFS :

ACCEPTEE

REFUSEE

RDV le

Dossier à rendre pour le

Demande d'inscription 2019-2020

Etat civil

Nom (état civil) Prénom

Garçon Fille 2nd prénom

Né(e) le /___/___/___ Pays

Département naissance /___/___ Précisez l'arrondissement pour Marseille, Lyon, Paris /___/___

Code postal Commune /___/___/___/___/___ Lieu

Nationalité 1 Nationalité 2

Scolarité souhaitée

6^{ème} 5^{ème} 4^{ème} 3^{ème}

Redoublant : Oui - Non

ULIS

LV1 : ANGLAIS

LV2 (à partir de la 5^{ème}) : Allemand Espagnol Italien

1 Option facultative : Chinois (si débuté en 6^{ème}) Latin (si débuté en 5^{ème})

Dernier établissement fréquenté

Classe actuelle :

Nom de l'établissement actuel Public Privé

Adresse

Code Postal Ville

Bourses

Le candidat est-il boursier ? Oui Non

Famille de l'élève

Qui a la charge juridique de l'enfant ? Père Mère Père et mère Garde alternée Autre

Père

Nom

Prénom

 Portable / / / / / / / /

Cocher le parent à joindre en priorité par sms pour les absences.

Email perso

 Professionnel / / / / / / / /

Email prof.

Profession

Nom et ville de l'entreprise

 Adresse domicile

Code postal / / / / / / / /

Commune

 Domicile / / / / / / / /

Situation familiale

- Célibataire Divorcé Marié Pacsé
 Séparé Union libre Veuf Re-marié

Autre responsable *(Préciser)*

Nom

Adresse

 Domicile / / / / / / / /

Mère

Nom

Prénom

Nom de jeune fille

 Portable / / / / / / / /

Cocher le parent à joindre en priorité par sms pour les absences.

Email perso

 Professionnel / / / / / / / /

Email prof.

Profession

Nom et ville de l'entreprise

 Adresse domicile

Code postal / / / / / / / /

Commune

 Domicile / / / / / / / /

Situation familiale

- Célibataire Divorcée Mariée Pacsée
 Séparée Union libre Veuve Re-mariée

Nombre d'enfants à charge

| Frères et sœurs | Etablissement | Classe actuelle |
|-----------------|---------------|-----------------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

Fait à le Signatures : Père, Mère, Autre Responsable,

Scolarité antérieure de votre enfant

| Ecole | Nom et adresse de l'établissement | Année |
|-------|-----------------------------------|-------|
| CP | | |
| CE1 | | |
| CE2 | | |
| CM1 | | |
| CM2 | | |

| Collège | Nom et adresse de l'établissement | Année |
|---------|-----------------------------------|-------|
| 6° | | |
| 5° | | |
| 4° | | |
| 3° | | |

| Autre | Nom et adresse de l'établissement | Année |
|-------|-----------------------------------|-------|
| | | |

Renseignements particuliers

Votre enfant bénéficie-t-il d'un suivi (Psychologue, orthophoniste)

.....
.....
.....

Y-a-t-il eu des événements importants susceptibles d'avoir fragilisés votre enfant ?
(Maladie, accident, décès, déménagements)

.....
.....
.....

Autorisation parentale Photographies Scolaires & Diffusion d'Images

J'autorise (merci de cocher la case et signer ci-dessous pour donner votre accord)

• L'utilisation de la photographie de mon enfant **Nom Prénom** dans le cadre de l'établissement. Je sais que celle-ci pourra être utilisée pour le complément du fichier interne, de documents administratifs internes, pour la réalisation d'un répertoire des élèves par classe, pour le collage sur les cartes ou badges utilisés dans l'établissement.

• L'utilisation de la photographie de mon enfant lors de manifestations, voyages, sorties ou déplacements en vue de réaliser un dossier, un montage vidéo ou une exposition retraçant l'activité.

L'établissement ne peut être tenu pour responsable des photographies ou films pris et diffusés par les élèves eux-mêmes de façon illicite et à l'insu des autres élèves et adultes de l'établissement. Ils s'exposent dans ce cas aux sanctions prévues par le code civil Art.9 et par le code pénal Art.226-1, -2 et -8 notamment sur le respect du droit à l'image.

Signatures des parents

Documents à fournir

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié

- En cas de séparation des parents joindre **impérativement** l'extrait de jugement complet précisant qui a la garde légale de l'enfant.
- Une lettre de motivation.
- Photocopie de tous les bulletins scolaires de l'année 2017/2018.
- Photocopie des bulletins de l'année en cours dès que vous les recevrez. (2018/2019).
- Notification MDPH obligatoire pour toute demande en classe ULIS.